



ANUNȚ

ORGANIZAREA CONCURSULUI DE RECRUTARE PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE SPECIALIST COMUNICARE ONLINE al ASOCIAȚIEI “GAL SATU MARE PENTRU DEZVOLTARE SOCIALĂ”

ASOCIAȚIA GAL SATU MARE PENTRU DEZVOLTARE SOCIALĂ organizează concurs pentru ocuparea funcției de SPECIALIST COMUNICARE ONLINE, contract individual de muncă cu timp parțial 3 ore/zi, pe durata implementării proiectului “Sprijin pentru funcționarea GAL Satu Mare pentru Dezvoltare Socială”, cod SMIS 335881

Pentru a participa la concursul de ocupare a postului, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condiții generale:

- să aibă cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale UE și domiciliu în România;
- să cunoască limba română scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza adevărîței medicale;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice;
- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îmfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

Educație minimă solicitată: studii superioare

Experiență minimă solicitată: cel puțin 10 ani experiență de management/ implementare proiecte cu finanțare europeană/proiecte adresate grupurilor dezavantajate/dezvoltare comunitară; participarea ca expert într-un proiect similar (implementare mecanism DLRC) constituie un avantaj.

Atribuții:

- Asigură comunicarea online a potențialilor beneficiari, a beneficiarilor selectați și a altor factori interesați, astfel:
 - Creează conținutul platformei de informare și al paginii de social media a GAL, pe care le actualizează regulat;
 - Participă la realizarea și distribuirea online a materialelor de comunicare;
 - Contribuie la promovarea principiilor orizontale prin întocmirea de materiale informative și postări care vor fi distribuite în mediul online;
 - Contribuie la dezvoltarea și punerea în practică a procedurilor elaborate în cadrul proiectului, din perspectiva comunicării;

Satu Mare, Aleea Mircești nr. 10, et. I

galsatumare@gmail.com <https://www.facebook.com/GALSatuMare>



- Redactează informări pentru mediul online referitoare la monitorizarea și evaluarea implementării SDL;
- Contribuie la promovarea și publicitatea proiectului în mediul online;
- Participă la măsurile de sprijin în vederea îmbunătățirii capacității GAL de a gestiona și implementa în mod eficient și eficace Strategia de Dezvoltare Locală (formare profesională și/sau schimburi de bune practici și/sau seminarii/conferințe/workshop-uri relevante pentru gestionarea SDL);
- Alte atribuții delegate de manager.

EXAMENUL CONSTĂ ÎN DOUĂ ETAPE:

- Selecția dosarelor de înscriere, în data de 06.06.2025
- Susținerea unui interviu, în data de 10.06.2025/ în funcție de programarea prealabilă

Dosarele de înscriere se depun prin email la adresa: galsatumare@gmail.com sau la sediul Asociației GAL Satu Mare din Ale. Mircești nr. 10, până în data de 03.06.2025, în zilele de luni – vineri între orele 15:30 – 18:00.

Dosarul de înscriere la concurs, va conține în mod obligatoriu:

- a) scrisoare de intenție formulată de candidat;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor și dovada experienței relevante;
- e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- f) curriculum vitae în format Europass.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea până la data interviului pentru candidații care au fost selectați pentru interviu.

Candidații vor fi înștiințați telefonic cu privire la rezultatul selecției și planificarea interviului, dacă e cazul.

Informații suplimentare se pot obține prin email, la adresa galsatumare@gmail.com.

Satu Mare, Aleea Mircești nr. 10, et. I

galsatumare@gmail.com <https://www.facebook.com/GALSatuMare>